**Утверждаю:**

**Председатель ППО:**

**Шамина Н.В.**

**План работы**

**первичной профсоюзной организации**

**МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 156»**

**на 2023-2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Отметка о выполнении** | **Ответственный** |
| 1 | **Вынести на рассмотрение**  **профсоюзного собрания вопросы**  - Об утверждении перспективного плана на 2023- 2024уч.год  -О соблюдении трудового законодательства в детском саду  - О ходе выполнения коллективного договора в части оплаты труда, охраны труда и здоровья, социальных льгот и гарантий  - Отчётное собрание (отчёт о работе профсоюзного комитета за отчётный период)  - Итоги выполнения колдоговора за 2022- 2023 уч . г. | Сентябрь  Апрель  Январь  Февраль |  | Председатель ППО  Заведующий  Председатель ППО  Уполномоченный по ОТ  Председатель ППО  Председатель ППО |
| 2 | **Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза**  **-** Контроль за выполнением обязательств колдоговора, соблюдением трудового законодательства и созданием безопасных условий труда  - Оказание юридической, материальной, консультативной помощи членам профсоюза  -Контроль за установлением стимулирующих выплат по результатам за определённый период времени  -Рассмотреть (совместно с администрацией) график отпусков сотрудников на 2023- 2024 год | Постоянно  По мере необходимости    Январь  Декабрь |  | Заведующий  Председатель ППО  Председатель ППО |
| 3 | **Культурно- массовая работа**  - Организация и проведение культурно-массовых мероприятий:  профессиональных праздников, вечеров отдыха, выездов на природу, экскурсий и праздников для детей сотрудников и взрослых | В течение года |  | Члены орг.  комитета |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | -Обновление профсоюзного уголка  - Организация работы с молодыми педагогами (наставничество)  - Пропаганда здорового образа жизни  через организацию физкультурных праздников, спортивных соревнований, спартакиад, участие в городских и районных мероприятиях  -Организация оздоровления и отдыха трудящихся и членов их семей (через санаторно- курортное лечение).  -Организация посещения заболевших членов профсоюза  - Обеспечение новогодними подарками членов профсоюза | Постоянно  В течение года  Постоянно  По мере необходимости  Декабрь |  | Члены профкома  Куратор соц. Сферы  Председатель ППО |
| 4 | **Работа по социальному партнёрству**  Знакомство вновь принятых сотрудников с локальными актами МДОУ (Коллективный договор ,Правилами трудового распорядка)  - Проверка соблюдения трудового законодательства: правильности и своевременности записей в трудовых книжках сотрудников МДОУ ,заключения трудовых договоров с сотрудниками, порядок их заключения, содержание.  - Проведение рейдов по выполнению правил трудового распорядка  -Участие в экспертной комиссии по распределению стимулирующих выплат по результатам труда за определённый период времени  - Участие в работе совместных комиссий ( по охране труда ,по защите прав ребёнка) и т. д.  - Контроль за прохождением сотрудниками медицинского осмотра .  - Участие в расследовании несчастных случаев на производстве | По мере необходимости  Постоянно  Постоянно  Январь ,июль  По мере необходимости  По мере необходимости |  | Председатель ППО  Председатель ППО  Заведующий  Члены профкома  Председатель ППО  Председатель ППО |
| 5 | **Организационная работа**  **-**Организация годовой сверки профсоюзных документов (при необходимости заменить на новые)  Сверка учёта членов профсоюза  - Вовлечение в профсоюз новых членов и организация торжественного приёма в члены профсоюзной администрации.  - контроль за поступлением членских профсоюзных взносов  - Оформление делопроизводства профсоюзной организации | Февраль  В течение года  Сентябрь |  | Председатель  ППО  Председатель  ППО |
|  | и профсоюзного уголка на современном уровне.  - Своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза  - Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза | Постоянно  Сентябрь  Постоянно |  | Члены профкома |
| 6 | **Охрана труда**  -Обновление стенда по охране труда  -Обследование помещений детского сада и прилегающей территории с целью выявления нарушений.  -Заслушивать отчёты уполномоченного по ОТ  -Проверка документации по охране труда  - Контроль за работой пищеблока - Проверка соблюдения правил трудового  распорядка.  - Обучение сотрудников безопасным методам труда и проверка знаний. | Сентябрь  Постоянно  1 раз в квартал  Апрель  Постоянно  Декабрь  Постоянно |  | Уполномоч. по ОТ  Председатель  ППО  Комиссия по  ОТ  Председатель  ППО |